

## ขั้นตอนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ขั้นตอน	หน่วยงานที่ติดต่อ	ดำเนินการ
1. รับสมัครและสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษา	-งานวิชาการ/หลักสูตร	-ตามประกาศรับสมัครประจำปี
2. ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	-งานวิชาการ/ทะเบียนนักศึกษา	-ตามปฏิทินการศึกษากำหนด วัน ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
3. พบอาจารย์ที่ปรึกษา	-คณะ/สาขาที่สังกัด	-ตามที่คณะกำหนด
4. ลงทะเบียนเรียนรายวิชา/วิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ	-งานทะเบียนนักศึกษา	-แผน ก. ต้องมี อ.ที่ปรึกษาก่อนลงทะเบียน -ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ Internet
5. เรียนรายวิชา/วิทยานิพนธ์-การค้นคว้าอิสระ	-คณะ/ภาควิชาที่สังกัด	-แผน ก , แบบ 1 และ แบบ 1 (2) ศึกษาเน้นการวิจัย -แผน ข มีการศึกษาค้นคว้าอิสระ และ ลงเรียนรายวิชา หลักสูตรเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/IS
6. สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์	-คณะ/สาขาวิชากำหนด	-คณะแต่งตั้ง คกก.สอบเค้าโครง/ดำเนินการ สอบโดยคณะ
7. สอบรวมยอด/ประมวลความรู้ (Comprehensive)	-คณะ/สาขาวิชากำหนด	-คณะแต่งตั้ง คกก.สอบรวมยอด / ดำเนินการสอบโดยคณะ
8. สอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	-คณะ/สาขาวิชากำหนด	-นศ.ยื่นเรื่องขอสอบ/เสนอรายชื่อกรรมการสอบ ไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมด้วย -ม.อุบลฯทำคำสั่งแต่งตั้ง/แจ้งคณะ -คณะดำเนินการสอบตามกำหนดในคำสั่ง
9. ตรวจสอบรูปเล่ม	-นักวิชาการคณะ / งานบัณฑิตศึกษา	-นศ.ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระฉบับยังไม่ ไม่เข้าเล่มให้นักวิชาการประจำคณะตรวจ และส่งให้ งานบัณฑิตศึกษาตรวจเพื่อแก้ไขก่อนเข้าเล่ม
10. ตรวจสอบบทคัดย่อ	-อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์/การค้นคว้า	-อาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบ Abstract และเซ็นรับรองการตรวจสอบ
11. ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์+CD / เรียนรายวิชาครบ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00	-คณะที่สังกัด	-นศ.ส่งรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ 8 เล่ม+ CD/Disket ที่คณะ -คณะส่งต่อยังงานบัณฑิตศึกษาเพื่อทำการตรวจสอบ แล้วเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการลงนามรับรอง
12. สำเร็จการศึกษา	-คณะที่สังกัด	-คณะแจ้งรับรองผลการสำเร็จการศึกษา -นศ.กรอกแบบฟอร์มขออนุมัติปริญญา/แบบฟอร์มขอ ขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิต -งานทะเบียนตรวจสอบคุณสมบัติสำเร็จการศึกษา -เสนอสภาอนุมัติผู้จบ -รับปริญญา